

Załącznik do zarządzenia Nr 25/2021
Burmistrza Radomyśla Wielkiego
z dnia 26 lutego 2021 r.

**Ogłoszenie Burmistrza Radomyśla Wielkiego
o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych**

w zakresie: **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, ochrony i promocji zdrowia - w tym działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży – w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.**

Konkurs adresowany jest do: organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) prowadzących działalność statutową w tej dziedzinie oraz Kół Gospodyń Wiejskich, które powołano na mocy Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 165), jeśli w statutach tych KGW spełnione będzie kryterium nie działania w celu osiągnięcia zysku - w oparciu o Uchwałę Nr XXIV/183/20 Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim z dnia 29 października 2020 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Radomyśl Wielki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

W założeniach realizacji zadań należy wziąć pod uwagę stan epidemii i wynikające z tego ograniczenia np. związane z liczebnością grup jak i również zachowanie zasad reżimu sanitarnego !

I. ZAKRES ZADAŃ:

Na realizację w/w zadań przeznaczona jest łącznie kwota **30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych^{00/100} gr)**, w tym w zakresie:

1. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- a) organizowanie imprez i wydarzeń zwiększających popularność rolnictwa ekologicznego i pszczelarstwa w Gminie Radomyśl Wielki,
- b) działania edukacyjne, organizowanie warsztatów/seminariów z zakresu rolnictwa ekologicznego i pszczelarstwa,
- c) organizowanie konkursów, wystaw i imprez upowszechniających wiedzę i postawy ekologiczne,
- d) organizowanie społecznych akcji zbiorów odpadów w ramach porządkowania terenu gminy; zbieranie makulatury, puszek, butelek, nakrętek itp.
- e) popularyzowanie zagadnień dotyczących właściwego postępowania z odpadami przez mieszkańców gminy oraz uwrażliwienie społeczeństwa na problemy związane z zanieczyszczeniem środowiska odpadami i nielegalnym wywozem śmieci,
- f) organizowanie zajęć terenowych promujących ekologiczny styl życia, realizacja programów edukacji ekologicznej,
- g) organizacja działań promujących najbardziej charakterystyczne elementy przyrody znajdujące się na terenie gminy.

Planowana kwota: 2.000 zł

2. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) promocja zdrowego stylu życia, mającego na celu zapobieganie chorobom cywilizacyjnym, w tym cukrzycy, otyłości i próchnicy,
- b) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej,

- c) organizowanie imprez i przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- d) organizacja imprez i wydarzeń integrujących lokalną społeczność w tym osoby niepełnosprawne; przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.
- e) działania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa SARS-CoV-2 oraz innych chorób zakaźnych,

Planowana kwota: 6.500 zł

3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) inicjatywy mające na celu podtrzymywanie oraz krzewienie wartości i tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości, a także rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej,
- b) działania mające na celu przełamywanie barier pokoleniowych w kulturze, poprzez odpowiedzialne i aktywne włączanie w nie różnych grup wiekowych,
- c) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla gminy i regionu wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych gminy i jej mieszkańców,
- d) organizowanie wydarzeń kulturalnych, w szczególności imprez artystycznych, wystaw, pokazów, występów promujących lokalnych twórców i artystów.

Planowana kwota: 10.000 zł

4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- a) organizowanie działań sportowych, propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki,
- b) organizowanie przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, a zwłaszcza wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych,
- c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- d) organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców gminy o charakterze otwartym.

Planowana kwota: 1.500 zł

5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) organizacja zajęć i wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Radomyśl Wielki w okresie wakacyjnym oraz w dni wolne od nauki szkolnej,
- b) organizowanie i popularyzacja nowatorskich form spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- c) edukacja dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska.

Planowana kwota: 10.000 zł

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadań:

- a) organizacja imprez kulturalnych, np. koncerty, plenery malarskie, spotkania integracyjne,
- b) organizacja konkursów, np. plastycznych, recytatorskich (również wiersze o tematyce przyrodniczej), wiedzy ekologicznej,
- c) organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych, np. gry i zabawy zespołowe ogólnodostępne, turnieje, rajdy rowerowe, pikniki rodzinne,
- d) organizacja społecznych akcji zbiórek odpadów (surowców wtórnych); zbieranie puszek, butelek, makulatury, nakrętek itd.

Beneficjenci zadania: mieszkańcy gminy Radomyśl Wielki

II. WARUNKI I ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:

- a) spełniać warunki określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) w statutach spełnione musi być kryterium nie działania w celu osiągnięcia zysku,
- c) złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- d) posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje i odpowiednie zaplecze do realizacji zadania,
- e) prowadzić działalność statutową w zakresie objętym ogłoszonym konkursem,
- f) organizacje uczestniczące w konkursie winny załączyć aktualny statut organizacji,
- g) złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji,
- h) dopuszcza się wybór więcej niż jednej oferty w ramach jednego zadania,
- i) szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Radomyśl Wielki.

2. Koszty, które mogą zostać pokryte z dotacji:

- a) zakup nagród dla uczestników konkursów, turniejów i innych imprez sportowo – rekreacyjnych (dyplomy, puchary, medale itd),
- b) zakup materiałów i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania np. bloki rysunkowe, materiały piśmiennicze, sprzęt sportowy itd. (w wysokości **nie większej niż 40 % kwoty dotacji**),
- c) wyżywienie uczestników zadania,
- d) zakup środków ochrony (maski, rękawiczki, płyn do dezynfekcji) w związku z istniejącą sytuacją epidemiologiczną COVID-19,
- e) wynagrodzenie instruktorów/szkoleniowców,
- f) koszty uczestnictwa w zawodach, rozgrywkach, rywalizacji sportowej (w tym transportu),
- g) koszty druku; plakatów/ulotek ogłoszeniowych,
- h) koszty organizacyjne (np. wypożyczenie sprzętu, wynajem sali, nagłośnienie itd.),

3. Składanie ofert:

- a) kompletne oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie.....**” (należy wymienić zakres, którego dotyczy oferta tj. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, ochrony i promocji zdrowia - w tym działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży – w tym wypoczynku dzieci i młodzieży) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 marca 2021 roku do godz. 15:00** w Urzędzie Miejskim, pok. nr 9 lub nadesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki (decyduje data wpływu do Urzędu),
- b) na kopercie powinien znajdować się adres i nazwa podmiotu składającego ofertę,
- c) oferty należy składać według wzoru oferty zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
- d) **do oferty należy dołączyć:**
 - aktualną kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - kserokopię dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby/osób do reprezentowania oferenta (jeżeli nie wynika to z przedłożonych dokumentów rejestrowych),
 - aktualną kserokopię statutu,

Wszystkie kopie załączników muszą być podpisane za zgodność z oryginałem i aktualnym stanem faktycznym i prawnym przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty.

III. TRYB ROZPATRYWANIA OFERT:

1. Złożone oferty zostaną rozpatrzone do dnia **16.04.2021 r.**
2. Oferty zawierające błędy formalne, nie uzupełnione w ciągu trzech dni od otrzymania powiadomienia oraz oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Przy ocenie będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) merytoryczna ocena zadania, jego zgodność z celami zadania oraz zgodność z zapisem statutowym organizacji,
 - b) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu realności wykonania zadania, pomysłowości, bazy lokalowej,
 - c) liczba osób objętych zadaniem i czas trwania przedsięwzięcia,
 - d) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Gmina zastrzega sobie możliwość pozostawienia konkursu bez rozstrzygnięcia oraz przedłużenia terminów składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu.
2. Decyzję o wyborze organizacji, które otrzymają dotację podejmuje się w formie zarządzenia Burmistrza Radomyśla Wielkiego po zasięgnięciu opinii Komisji Opiniującej.
3. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania.
4. Za bezpieczeństwo uczestników w trakcie realizacji zadania odpowiada oferent.
5. Informacje dodatkowe dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 14 68 19 121 wew. 121 lub pod adresem mailowym sekretariat@radomyslwielki.pl

Zadania muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w związku z sytuacją epidemiologiczną (COVID-19) !

Burmistrz Radomyśla
Wielkiego

Józef Rybiński