

„PROJEKT”

**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim**  
**z dnia .....**

**w sprawie ustalenia zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz.236) **Rada Miejska w Radomyślu Wielkim uchwala co następuje:**

**§ 1.**

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Radomyśl Wielki
- 2) obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej – rozumie się przez to: wiejskie domy kultury, remizy strażackie, boiska sportowe z zapleczem, świetlice i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem, będące własnością gminy lub we władaniu gminnych jednostek organizacyjnych, wykorzystywane do organizacji imprez, szkoleń, kursów lub inną pozastatutową działalność
- 3) pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń – rozumie się przez to korzystanie z obiektów i urządzeń wykraczające poza określone w statutach gminnych jednostek organizacyjnych
- 4) organizatorze – rozumie się przez to osobę fizyczną lub prawną, która na mocy podpisanej umowy najmu lub użyczenia korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń
- 5) imprezie - rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu i urządzenia przez organizatora na podstawie umowy, którego celem jest w szczególności odbycie spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów, nauki, treningu, pokazu, zabawy, dyskoteki, wesela, a także widowiska z udziałem publiczności odpłatnym lub darmowym.

**§ 2.**

Ustala się następujące zasady korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej:

- 1) Obiekty i urządzenia udostępniane są:
  - a) mieszkańcom gminy i podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy na rzecz mieszkańców gminy, a także innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy,
  - b) jednostkom organizacyjnym gminy
  - c) innym osobom fizycznym lub prawnym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą,
- 2) Udostępnienie obiektów użyteczności publicznej będzie możliwe wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu terminu korzystania z osobą uprawnioną i po złożeniu wniosku.

3) Korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej ma charakter nieodpłatny lub odpłatny, a uzyskane środki finansowe stanowią dochód gminy.

4) Nieodpłatnie udostępnia się obiekty użyteczności publicznej na:

a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Burmistrza, Radnych, Sołtysów i Rady Sołeckie, będące wynikiem statutowej działalności tych organów,

b) zebrania i spotkania: Rad Sołeckich, Ochotniczych Straży Pożarnych, Ludowych Zespołów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich – działających na terenie gminy i innych organizacji realizujących powierzone zadania gminy,

c) inne uzgodnione z właścicielem zajęcia sportowe i społeczno-kulturalne dla mieszkańców gminy,

d) organizowanie imprez charytatywnych oraz patriotycznych uzgodnionych z Burmistrzem

e) lokale wyborcze dla potrzeb przeprowadzenia wyborów.

### **§ 3.**

1. Korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniami określonymi w §2 ust. 4 jest odpłatne i następuje w oparciu o zawartą umowę.

2. Wysokość opłat oraz szczegółowy regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej określa w drodze zarządzenia Burmistrz Radomyśla Wielkiego.

### **§ 4.**

Za bezpieczeństwo i porządek odpowiada organizator imprezy, do którego obowiązków w szczególności należy:

1. Respektowanie postanowień niniejszej uchwały oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu imprezy.

2. Niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenia niszczenia mienia.

### **§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radomyśla Wielkiego.

### **§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.